



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE EDUCAÇÃO - ROLIM DE MOURA

ATA DE REUNIÃO

Aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de 2020, às oito horas e trinta minutos realizou-se na sala do Laboratório de Ensino a 1ª Reunião extraordinária do Conselho de Departamento. Estavam presentes: Avacir Gomes dos Santos Silva, Bianca Santos Chisté, Dirceu Bettiol, Flávia Pansini, Helionice de Moura Silva, Luciana Coladine, Maria das Graças de Araújo, Pâmela Vicentini Faeti, Paulo Aparecido Dias da Silva e Samilo Takara. Ausentaram-se por férias: Elisabete dos Reis Venturoso e por justificativa o professor Nelbi Alves da Cruz. A Chefe do Departamento, professora Pâmela Vicentini Faeti fez a abertura da reunião apresentando a pauta, como segue: **I- Informes; II- Homologação dos Planos de Ensino 2020/1; III - Homologação Plano anual docente; IV - Relatório anual de atividades docentes 2019; V - Reorganização das disciplinas; VI - Reformulação do PPC; VII - Comissão de acompanhamento de egressos; VIII - ENADE; IX - Sobre funcionamento dos Laboratórios vinculados ao DAED; X - Homologação da equipe de coordenação do PIBID e reconhecimento de carga horária; XI - Renovação da coordenação do Projeto Amigos da gente. Inserções de pauta: a) Comissão de Monitoria acadêmica e Aprovação do Plano de Monitoria Departamental 2020; b) Tcc e NDE (professor Samilo Takara; c) Afastamento para cursar Doutorado - Luciana Coladine. d) Sobre a finalização das atividades do SED. I- Informes: a) Data para reunião com a Direção do *campus* sobre a sala do Amigos da gente - A Professora Pâmela comunicou que agendou a reunião para o dia 24 de fevereiro as 9 horas , tendo em vista que o dia 25 é feriado de carnaval. Nesse sentido, solicita a presença dos docentes. b) PIBEC - A professora Pâmela comunica que está aberto o edital para o PIBEC As orientações estão contidas no edital divulgado no site da UNIR. c) Reorganização das divisórias do Departamento de Educação. d) Consulta sobre curricularização da extensão. A professora Pâmela informa que foi lançado um questionário para preenchimento sobre esse tema. II- Homologação dos Planos de Ensino 2020/1. Os Planos de Ensino precisam ser aprovados pelo NDE e inseridos no SIGAA. Conforme orientações da Secretaria Acadêmica não existe uma regulamentação sobre a tramitação e inserção dos Planos no SIGAA. Foi deliberado que os planos enviados até o momento serão enviados para o NDE para seguir a tramitação usual. III - Homologação Plano anual docente. Encaminharam os documentos os e as docentes: Nelbi alves da Cruz e Flávia Pansini. Os planos foram aprovados. IV - Relatório anual de atividades docentes 2019. Encaminharam os documentos as docentes: Luciana Coladine, Flávia Pansini. Os relatórios foram aprovados. V - Reorganização das disciplinas. O início das disciplinas sob responsabilidade da professora Flavine: DAE01483 - Políticas Públicas e Educação - DAE 01484 - Avaliação Educacional, foram reorganizadas para iniciarem a partir do dia 26 de março, período de seu retorno. Nesse período a professora Luciana Coladine ministrará a disciplina de LIBRAS. VI - Reformulação do PPC. Tendo em vista a necessidade de discutirmos o PPC do curso, a professora Pâmela sinaliza a urgência de serem revistos os apontamentos da avaliação para que o curso esteja atento as demandas atuais. Além disso é compromisso do Departamento no Plano de ação 2020 a reformulação do PPC, a elaboração de uma política de acompanhamento de egressos, bem como o atendimento à legislação vigente no que diz respeito a inserção de disciplinas relacionadas aos Direitos Humanos e Relações Afro-brasileiras e revisão da carga horária do curso. Ficou deliberado que será realizada uma semana de reuniões entre os dias 17 a 24 de março no horário das 8 horas e trinta minutos. Também foi deliberado que a Chefia solicitará da Direção o acompanhamento de um**

TAE para acompanhar as reuniões. **VII - Comissão de acompanhamento de egressos.**Foi deliberado que o Departamento solicitará que a direção monte uma comissão de acompanhamento dos egressos formada pelos técnicos educacionais (TAE) para que eles façam esse acompanhamento para todos os cursos do Campus. **VIII - ENADE**Reunir os acadêmicos que realizarão a prova para apresentar ao grupo as avaliações. Dialogar com os acadêmicos para verificarmos ações para auxílio a resolução das avaliações. **IX - Sobre funcionamento dos Laboratórios vinculados ao DAED.**Foram sugeridas algumas ações para otimizar os espaços: vincular as atividades das disciplinas, dos projetos especiais e monitorias, além de desenvolver atividades para aproveitamento de horas complementares. Para a organização do funcionamento interno das atividades o agendamento será realizado por meio de documento compartilhado enviado por email para os docentes. Os agendamentos externos permanecem na responsabilidade dos coordenadores dos laboratórios. **X - Homologação da equipe de coordenação do PIBID e reconhecimento de carga horária.**Foi homologado que a professora Flávia Pansini atuará como coordenadora de área do Subprojeto do Pibid para o Edital CAPES nº 02/2020 e a professora Bianca Santos Chisté será a coordenadora voluntária do mesmo subprojeto. O Departamento também deliberou que as atividades do PIBID serão aproveitadas como atividades complementares, assim como já está garantido na reformulação do PPC em tramitação. **XI - Renovação da coordenação do Projeto Amigos da gente.**A professora Bianca Santos Chisté irá assumir a coordenação do Projeto Amigos da Gente. **Inserções de pauta: a) Comissão de Monitoria acadêmica e Aprovação do Plano de Monitoria Departamental 2020;**Foram aprovadas duas bolsas remuneradas para o primeiro semestre de 2020 sendo para a disciplina de Fundamentos e Prática em Recreação e Jogos (professora Flávia Pansini) e Fundamentos e Prática em Alfabetização I (professora Maria das Graças) e duas bolsias remuneradas para o segundo semestre sendo: Metodologia do trabalho científico (professor Samilo) e Fundamentos e Prática em Alfabetização II (Professora Maria das Graças) e um bolsista voluntário para a disciplina de Alfabetização Matemática também no segundo semestre (professora Bianca). A comissão será composta pelo docente Samilo e pelas docentes Flávia, Bianca e Maria das Graças, sendo o primeiro como presidente. **b) TCC e NDE (professor Samilo Takara);** Foi deliberado que será opcional a entrega do arquivo digital em substituição ao arquivo impresso da versão de defesa do TCC após consulta e anuência de cada um dos membros da banca. Os prazos serão: 02 de junho para a entrega e a partir do dia 22 de junho para as bancas. Sobre o NDE Registrou-se a necessidade de atenção por parte dos Conselheiros do Departamento aos pedidos realizados pelo NDE. **c) Afastamento para cursar Doutorado - Luciana Coladine.**A professora Luciana coladine foi aprovada para cursar Doutorado em Linguística na Universidade Estadual do Mato Grosso - UNEMAT, Campus de Cacéres, com início das aulas no mês de março de 2020. O Departamento aprova o afastamento da docente tendo em vista que já está previsto no Plano de Capacitação. **d) Encerramento das atividades referentes ao SED/2018.** A professora Bianca confirmou que a carga horária é de 40 horas e professor Samilo irá encaminhar os certificados e a professora Pâmela irá reunir os trabalhos avaliados e organizar os Anais para publicação até o final do mês de março. Nada mais havendo a declarar, às onze horas e treze minutos a Presidente deu por encerrada a sessão a qual eu, Flávia Pansini, secretariei, com ata redigida e lida por mim, conferida, aprovada e homologada pelas conselheiras e conselheiros presentes na sessão e que a subscrevem eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIA PANSINI, Vice-Chefe de Departamento**, em 18/02/2020, às 12:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAMELA VICENTINI FAETI, Chefe de Departamento**, em 18/02/2020, às 12:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BIANCA SANTOS CHISTE, Docente**, em 18/02/2020, às 12:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA COLADINE BERNARDO GREGIANINI, Docente**, em 18/02/2020, às 12:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA DAS GRACAS DE ARAUJO, Docente**, em 18/02/2020, às 12:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **AVACIR GOMES DOS SANTOS SILVA, Docente**, em 18/02/2020, às 12:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **SAMILO TAKARA, Docente**, em 18/02/2020, às 12:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DIRCEU BETTIOL, Docente**, em 18/02/2020, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HELIONICE DE MOURA SILVA, Docente**, em 18/02/2020, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0363795** e o código CRC **30C4907D**.